ARCIDIOCESI DI LECCE

OGGETTO: *Appalto di lavori di Recupero e valorizzazione della Basilica di Santa Croce di Lecce — Fondo sviluppo e. coesione 2007/2013 Accordo di programma quadro "Beni ed Attività Culturali" (Delibera CIPE 92/2012).* CUP: I82C15000060006 - **CIG (Codice Identificativo Gara): 6710379BEB**

MODALITA' DI GARA: L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente pia vantaggiosa a norma dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016. Per l'attribuzione dei punteggi delle singole offerte si utilizzerà il metodo Aggregativo Compensatore di cui all'All. G del DPR n. 207/2010.

Per *l'**offerta A. OFFERTA TECNICA QUALITATIVA*** si applicherà per la determinazione dei coefficienti V(a) la previsione di cui alla lett. a) punto 4 dell'All. G del DPR n. 207/2010 ossia "*la media del coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dal singoli commissari";* una volta terminata *"la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media del coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate".*

Per ***l'offerta B. TEMPO DI ESECUZIONE LAVORI*** e per ***l'offerta C. PREZZO*** si applicherà per la determinazione dei coefficienti V(a) la previsione di cui alla lett. b) dell'all. G del DPR n. 207/2010 "*attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara*"

VERBALE N. 1 SEDUTA PUBBLICA DI ESAME DOCUMENTI

L'anno 2016 il giorno 15 del mese di giugno alle ore 18:00 circa, presso la sede dell'Arcidiocesi di Lecce, l'arch. Giuseppe Fiorillo, nella qualità di PRESIDENTE

Premesso

che il bando di gara, così come rettificato e chiarito, ritualmente pubblicato nelle forme di legge, prevedeva come termine ultimo per la presentazione delle offerte il giorno 10/06/2016;

che pervenivano presso la sede della stazione appaltante 5 **(cinque) plichi** e precisamente:

1) ***ATRAMENTUM S.a.s.*** di De Santis Carmine & C., con sede in Salerno alla via Casa Gallo n. 4;

2) ***NICOLI' S.r.l.***, con sede in Lequile (LE) alla via S. Pietro in Lama n. 26;

3) ***A.T.I.*** (costituenda) ***C.S.R. Restauro Beni Culturali S.a.s.*** di Riccardo Mancinelli (mandataria) – ***Syremont S.p.a. Sistemi per la Conservazione ed il Restauro*** (mandante), con domicilio in Roma alla via Umberto Biancamano n. 35;

4) ***A.T.I.*** (costituenda) ***COOPERATIVA ARCHEOLOGIA*** – *Società Cooperativa (mandataria)* – ***CONSCOOP*** – Società Cooperativa (mandante), con domicilio in Firenze alla via Luigi la Vista n. 5.

5) ***IL RESTAURO SAS***, con sede in Trevi (PG), alla S.S. Flaminia Km147;

- che con determinazione n. 4 del 11/6/2016 era nominata la Commissione di gara, composta come di seguito:

Presidente della Commissione - Arch. Giuseppe Fiorillo, Responsabile del Settore Tecnico dell'Arcidiocesi di Lecce;

Componente - Prof. Arch Vincenzo Cazzato;

Componente - Ing. Tommaso Apicella, Funzionario Tecnico dell'Ente Finanziatore Regione Puglia;

Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante il Presidente Arch. Giuseppe Fiorillo.

Tutto ciò premesso e considerato

IL PRESIDENTE

Previamente dichiarando di non versare in alcuna causa di incompatibilità e/o astensione di cui al D.Lgs n. 50/2016 e dalle altre disposizioni vigenti, acquisisce dai componenti della commissione - tutti presenti - la medesima dichiarazione sulla insussistenza nel caso di specie di cause di incompatibilità e/o astensione;

di poi verifica, unitamente agli altri componenti della commissione, l'integrità dei cinque plichi, le date e l'ora d'arrivo e constata che tutti i plichi *(cinque)* sono pervenuti nei termini.

E' presente perché interessato alle operazioni di gara: il Dr. Valentino Nicolì per la Ditta Nicolì srl, legale rappresentate della stessa.

Di seguito il Presidente ed i Commissari:

procedono all'apertura del **primo plico** in ordine di arrivo, quello della Ditta Atramentum S.a.s., giunta il 09/06/2016 **(Pass. OE:** 009681963975928**9; PEC: atramentum@pec.it)** e pertanto all'esame dei documenti richiesti dal bando in oggetto, e verificano che il plico contiene quattro buste tutte idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura (busta Documenti Amministrativi; Offerta tecnica; Offerta Tempo; Offerta Economica); le stesse, unitamente al plico, vengono tutte siglate dal Presidente e dai Commissari.

Il Presidente procede all'apertura della "Busta — Documenti" (il cui contenuto viene siglato dalla Commissione) per verificare la rispondenza dei documenti e dei contenuti alle prescrizioni di cui alla legge generale ed alla *lex specialis.*

La Commissione, dunque, verifica l'intera documentazione prodotta e ritiene la medesima rispondente alle prescrizioni di cui alla legge, al bando di gara e relativi allegati.

Pertanto la Commissione **AMMETTE la ditta ATRAMENTUM S.a.s. di De Santis Carmine & C** alla fase successiva.

Di poi procedono all'apertura del **secondo plico** in ordine di arrivo, quello della Ditta **NICOLI' Srl**, giunta il giorno 10/06/2016 entro le ore 18:00 orario chiusura Curia(Pass. OE: 134632321699944**9**; PEC: amministrazione@pec.nicoli-group.it) e pertanto all'esame dei documenti richiesti dal bando in oggetto, e verificano che il plico contiene quattro buste tutte idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura (busta Documenti Amministrativi; Offerta tecnica; Offerta Tempo; Offerta Economica); le stesse, unitamente al plico, vengono tutte siglate dal Presidente e dai Commissari.

Il Presidente procede all'apertura della "Busta — Documenti" (il cui contenuto viene siglato dalla commissione) per verificare la rispondenza dei documenti e dei contenuti alle prescrizioni di cui alla legge generale ed alla lex specialis.
La Commissione, dunque, verifica l'intera documentazione prodotta e ritiene la medesima rispondente alle prescrizioni di cui alla legge, al bando di gara e relativi allegati.
Pertanto la Commissione **AMMETTE la ditta NICOLI' Srl** alla fase successiva.
Di poi procedono all'apertura del **terzo plico** in ordine di arrivo, quello della Ditta ***A.T.I.*** (costituenda) ***C.S.R. Restauro Beni Culturali S.a.s.*** di Riccardo Mancinelli (mandataria) – ***Syremont S.p.a. Sistemi per la Conservazione ed il Restauro*** (mandante), giunta il giorno 10/06/2016 entro le 18:00 orario di chiusuradella Curia (Pass. OE: 042824465807938 4; PEC: csr.restauro@cert.cna.it – syremont@mailcert.it) e pertanto all'esame dei documenti richiesti dal bando in oggetto, e verificano che il plico contiene quattro buste tutte idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura (busta Documenti Amministrativi; Offerta tecnica; Offerta Tempo; Offerta Economica); le stesse, unitamente al plico, vengono tutte siglate dal Presidente e dai Commissari.
Il Presidente procede all'apertura della "Busta — Documenti" (il cui contenuto viene siglato dalla commissione) per verificare la rispondenza dei documenti e dei contenuti alle prescrizioni di cui alla legge generale ed alla lex specialis.
La Commissione, dunque, verifica l'intera documentazione prodotta e ritiene la medesima rispondente alle prescrizioni di cui alla legge, al bando di gara e relativi allegati.
Pertanto la Commissione **AMMETTE** la ***A.T.I.*** (costituenda) ***C.S.R. Restauro Beni Culturali S.a.s.*** di Riccardo Mancinelli (mandataria) – ***Syremont S.p.a. Sistemi per la Conservazione ed il Restauro*** (mandante) alla fase successiva.
Di poi procedono all'apertura del **quarto plico** in ordine di arrivo, quello della Ditta ***A.T.I.*** (costituenda) ***COOPERATIVA ARCHEOLOGIA*** – *Società Cooperativa (mandataria)* – ***CONSCOOP*** – Società Cooperativa (mandante), pervenuta il 10/06/2016 entro le ore 18:00orario dichiusura della Curia (Pass. OE: 0030446796225661; PEC: archeologia@legalmail.it – gare@pec.conscoop.it) e pertanto all'esame dei documenti richiesti dal bando in oggetto, e verificano che il plico contiene quattro buste tutte idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura (busta Documenti Amministrativi; Offerta tecnica; Offerta Tempo; Offerta Economica); le stesse, unitamente al plico, vengono tutte siglate dal Presidente e dai Commissari.
Il Presidente procede all'apertura della "Busta — Documenti" (il cui contenuto viene siglato dalla commissione) per verificare la rispondenza dei documenti e dei contenuti alle prescrizioni di cui alla legge generale ed alla lex specialis.
La Commissione, dunque, verifica l'intera documentazione prodotta e ritiene la medesima rispondente alle prescrizioni di cui alla legge, al bando di gara e relativi allegati.
Pertanto la Commissione **AMMETTE** la ***A.T.I.*** (costituenda) ***COOPERATIVA ARCHEOLOGIA*** – *Società Cooperativa (mandataria)* – ***CONSCOOP*** – Società Cooperativa (mandante) alla fase successiva.
Di poi procedono all'apertura del **quinto plico** in ordine di arrivo, quello della Ditta IL RESTAURO SAS, giunta il giorno 10/06/2016 entro le ore 18:00 orario di chiusura della Curia (Pass. OE: 47250669380905 54; PEC: ilrestaurosas@postecert.it) e pertanto all'esame dei documenti richiesti dal bando in oggetto, e verificano che il plico contiene quattro buste tutte idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura (busta Documenti Amministrativi; Offerta tecnica; Offerta

Tempo; Offerta Economica); le stesse, unitamente al plico, vengono tutte siglate dal Presidente e dai Commissari.
Il Presidente procede all'apertura della "Busta — Documenti" (il cui contenuto viene siglato dalla commissione) per verificare la rispondenza dei documenti e dei contenuti alle prescrizioni di cui alla legge generale ed alla lex specialis.
La Commissione, dunque, verifica l'intera documentazione prodotta e ritiene la medesima rispondente alle prescrizioni di cui alla legge, al bando di gara e relativi allegati.
Pertanto la Commissione **AMMETTE la ditta IL RESTAURO SAS** alla fase successiva.
Di seguito il Presidente ed i Commissari provvedono all'apertura della Busta Offerta Tecnica Qualitativa della ditta **ATRAMENTUM SAS**, nella busta sono contenuti i seguenti documenti:
1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
2) ELENCO RIEPILOGATIVO
3) N. 3 ELABORATI TECNICI
Trattasi di documenti idoneamente sottoscritti e rispondenti, quanto alla loro redazione, alle - prescrizioni di gara.
La Commissione sigla la busta e il contenuto della stessa e ripone i documenti dell'offerta tecnica nella busta medesima.
Di seguito il Presidente ed i Commissari provvedono all'apertura della Busta Offerta Tecnica Qualitativa della ditta **NICOLI' SRL**. Nella busta sono contenuti i seguenti documenti:
1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
2) ELENCO RIEPILOGATIVO
3) N. 4 ELABORATI TECNICI
Trattasi di documenti idoneamente sottoscritti e rispondenti, quanto alla loro redazione, alle - prescrizioni di gara
La Commissione sigla la busta e il contenuto della stessa e ripone i documenti dell'offerta tecnica nella busta medesima.
Di seguito il Presidente ed i Commissari provvedono all'apertura della Busta Offerta Tecnica Qualitativa della ***A.T.I.*** (costituenda) ***C.S.R. Restauro Beni Culturali S.a.s.*** di Riccardo Mancinelli (mandataria) – ***Syremont S.p.a. Sistemi per la Conservazione ed il Restauro*** (mandante). Nella busta sono contenuti i seguenti documenti:
1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
2) ELENCO RIEPILOGATIVO
3) N. 3 ELABORATI TECNICI
Trattasi di documenti idoneamente sottoscritti e rispondenti, quanto alla loro redazione, alle - prescrizioni di gara.
La Commissione sigla la busta e il contenuto della stessa e ripone i documenti dell'offerta tecnica nella busta medesima.
Di seguito il Presidente ed i Commissari provvedono all'apertura della Busta Offerta Tecnica Qualitativa della ditta ***A.T.I.*** (costituenda) ***COOPERATIVA ARCHEOLOGIA*** – *Società Cooperativa (mandataria)* – ***CONSCOOP*** – Società Cooperativa (mandante). Nella busta sono contenuti i seguenti documenti:
1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
2) ELENCO RIEPILOGATIVO
3) N. 4 ELABORATI TECNICI

Trattasi di documenti idoneamente sottoscritti e rispondenti, quanto alla loro redazione, alle - prescrizioni di gara

La Commissione sigla la busta e il contenuto della stessa e ripone i documenti dell'offerta tecnica nella busta medesima.

Di seguito il Presidente ed i Commissari provvedono all'apertura della Busta Offerta Tecnica Qualitativa della ditta **IL RESTAURO SAS.** Nella busta sono contenuti i seguenti documenti:

1) RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA
2) ELENCO RIEPILOGATIVO
3) N. 4 ELABORATI TECNICI formato A1

Trattasi di documenti idoneamente sottoscritti e rispondenti, quanto alla loro redazione, alle - prescrizioni di gara.

La Commissione sigla la busta e il contenuto della stessa e ripone i documenti dell'offerta tecnica nella busta medesima.

Il Presidente dispone l'inserimento della **Busta "Offerta — Tempo esecuzione lavori" delle cinque** buste dei partecipanti, in apposito plico che viene debitamente chiuso, sigillato e siglato dai componenti della Commissione medesima per essere custodito dal segretario verbalizzante in apposito armadio dotato di serratura presso l'Ufficio tecnico della Curia.

Ulteriormente il Presidente dispone l'inserimento della **Busta "Offerta Economica"** delle cinque ditte partecipanti in apposito plico che viene debitamente chiuso, sigillato e siglato dai componenti della Commissione medesima per essere custodito dal segretario verbalizzante in apposito armadio dotato di serratura presso l'Ufficio tecnico della Curia.

Inoltre, l'intera documentazione di gara contenuta nei plichi: A) "Documentazione Amministrativa" e B) "Offerta Tecnica" delle ditte ammesse viene consegnata al Segretario Verbalizzante, per essere da questi custodita in apposito armadio dotato di serratura presso l'Ufficio Tecnico della Curia.

La Commissione decide, a questo punto di aggiornarsi per la prosecuzione della procedura in seduta riservata ai fini della valutazione delle offerte tecniche delle ditte ammesse.

Il Presidente da atto che alle ore 20:00, si allontana il rappresentante legale della ditta NICOLI' srl.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 20:20.

Del che si è redatto il presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

PRESIDENTE DI GARA
Arch. Giuseppe FIORILLO

I COMMISSARI

Prof. Arch. Vincenzo CAZZATO _____

Ing. Tommaso Apicella _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Arch. Giuseppe FIORILLO